

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор КГБУ ВММЗ  
В.М. Шукшина

Л.А. Чуднова  
« 20 » марта 2017 г.

## ПЛАН

### мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в краевом государственном бюджетном учреждении «Всероссийский мемориальный музей-заповедник В.М. Шукшина» на 2017-2018гг.

#### 1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в КГБУ ВММЗ В.М. Шукшина на 2017-2018гг. разработан на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции";
- Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 №10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации".

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в КГБУ ВММЗ В.М. Шукшина.

#### 2. Цели и задачи:

2.1. Цели:

- Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в КГБУ ВММЗ В.М. Шукшина.
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации КГБУ ВММЗ В.М. Шукшина.

2.2. Задачи:

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Предупреждение коррупционных правонарушений.
- Исполнение кодекса этики и служебного поведения работников организации.
- Разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий
- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
- Формирование антикоррупционного сознания сотрудников музея.
- Обеспечение неотвратимости ответственности директора, администрации и сотрудников КГБУ ВММЗ В.М. Шукшина за совершение коррупционных правонарушений.
- Повышение эффективности управления, качества и допустимости предоставляемых КГБУ ВММЗ В.М. Шукшина услуг.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1	Назначить приказом по учреждению должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений	Чуднова Л.А., директор;	март 2017г.
1.2	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	Чуднова Л.А., директор; Реброва О.А., зам.директора по АХЧ;	март 2017г.
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений	Чуднова Л.А., директор; Куровская Г.К., специалист по кадрам;	ежеквартально
1.4	Исполнение Кодекса профессиональной этики работников культуры	Чуднова Л.А., директор; Зубова Н.Я., гл. бухгалтер; Реброва О.А., зам.директора по АХЧ; Глебова Н.Г., нач. хоз. отдела; Денисова Е.О., зав. отделом экскурсионной и просветительной деятельности; Ефтифеева В.Н., зам. директора по экспозиционно-выставочной деятельности; Лабутина С.А., гл. хранитель.	постоянно
<b>2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
2.1	Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.	Реброва О.А., зам.директора по АХЧ;	ежеквартально
2.2	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Чуднова Л.А., директор; Реброва О.А., зам.директора по АХЧ;	2017-2018гг.
2.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Реброва О.А., зам.директора по АХЧ; Куровская Г.К., специалист по кадрам;	ежеквартально
<b>3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания</b>			
3.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Реброва О.А., зам.директора по АХЧ; Куровская Г.К., специалист по кадрам;	ежеквартально
3.2	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Чуднова Л.А., директор; Реброва О.А., зам.директора по АХЧ;	постоянно
3.3	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься	Чуднова Л.А., директор; Реброва О.А., зам.директора по АХЧ;	по мере необходимости

	окужающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
3.4	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников КГБУ ВММЗ В.М. Шукшина с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Реброва О.А., зам.директора по АХЧ; Куровская Г.К., специалист по кадрам;	по мере необходимости
3.5	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:  - обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников музея;  - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в музее.	Чуднова Л.А., директор;	ежегодно
<b>4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
4.1	Информационное взаимодействие директора музея с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Чуднова Л.А., директор; Зубова Н.Я., гл. бухгалтер;	по мере необходимости
4.2	Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов: - Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов; - Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами	Чуднова Л.А., директор; Зубова Н.Я., гл. бухгалтер; Реброва О.А., зам.директора по АХЧ; Глебова Н.Г., нач. хоз. отдела;	по мере необходимости
4.3	Регламентация использования имущества и ресурсов: - Организация контроля за оформлением актов выполненных работ по проведению ремонта - Организация контроля, за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда. - Обеспечение неукоснительного исполнения требований	Чуднова Л.А., директор; Зубова Н.Я., гл. бухгалтер; Реброва О.А., зам.директора по АХЧ; Глебова Н.Г., нач. хоз. отдела;	постоянно

	законодательства РФ в сфере оказания платных услуг		
<b>5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности КГБУ ВММЗ В.М. Шукшина</b>			
5.1	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления по культуре и архивному делу АК, КГБУ ВММЗ В.М. Шукшина в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.		по мере необходимости
5.2	Организация личного приема граждан администрацией музея.	Реброва О.А., зам.директора по АХЧ;	по мере необходимости
5.3	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи	Реброва О.А., зам.директора по АХЧ; Лабутина С.А., гл. хранитель; Глебова Н.Г., нач. хоз. отдела;	по мере необходимости
5.4	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции КГБУ ВММЗ В.М. Шукшина по вопросам охраны труда	Реброва О.А., зам.директора по АХЧ; Глебова Н.Г., нач. хоз. отдела;	постоянно
5.5	Регулярное размещение на сайте музея материалов о реализации мероприятий по противодействию коррупции	Попова Т.Н., старший научный сотрудник	постоянно

Директор

*Л. А. Чуднова*

Л.А. Чуднова