

СОГЛАСОВАНО

Министр культуры Алтайского края

Е.Е. Безрукова

« 13 » июля 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом

КГБУ ВММЗ В.М. Шукшина

« 13 » июля 2023 г. № 59



## ПОЛОЖЕНИЕ о работе краевой площадки народного творчества «Мастеровые Сrostки»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и работы краевой площадки народного творчества «Мастеровые Сrostки» (далее – «Площадка»).

1.2. Площадка проводится в рамках Всероссийского фестиваля «Шукшинские дни на Алтае» 21-22 июля на территории Дома, в котором провел детские годы В.М. Шукшин с. Сrostки, Бийского района, Алтайского края.

1.3. Учредитель и организатор Площадки: КГБУ «Всероссийский мемориальный музей-заповедник В.М. Шукшина» при поддержке Министерства культуры Алтайского края.

1.4. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок организации и работы Площадки.

### 2. Цель и задачи Площадки

2.1. Целью работы Площадки является сохранение традиционной культуры, народных промыслов и ремесел как основных составляющих единого культурного пространства Алтайского края.

#### 2.2. Задачи:

- поддержка самобытных исполнительских традиций, укрепление творческих контактов между коллективами, формирование культуры общения на основе постижения традиций народной культуры, народных промыслов и ремесел;

- воспитание у подрастающего поколения, взрослого населения уважительного отношения к традициям и культуре народов Алтайского края.

### 3. Организационный комитет Площадки

3.1. Для организационного и информационного сопровождения создается Организационный комитет работы Площадки (далее - «Оргкомитет»). Официальное местонахождение Оргкомитета: 659375, Алтайский край, Бийский район, с. Сrostки, ул. Советская, 86.

3.2. Оргкомитет формируется из сотрудников музея-заповедника, специалистов по народному художественному творчеству, осуществляющих руководство и координацию Площадки. Состав Оргкомитета утверждается приказом руководителя КГБУ «Всероссийский мемориальный музей-заповедник В.М. Шукшина».

3.3. Оргкомитет осуществляет рассмотрение заявок на участие в работе Площадки и оставляет за собой право отклонить заявку участника на основании требований настоящего Положения.

3.4. Оргкомитет утверждает программу работы Площадки и размещает ее на официальном сайте Организатора за 10 дней до дня проведения.

3.5. Решения Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов членов Оргкомитета, присутствующих на заседании. В случае равенства числа голосов, голос председателя заседания Оргкомитета является решающим.

#### **4. Условия проведения работы Площадки**

4.1. Организатор проводит Площадку и награждает участников и победителей III регионального фестиваля народных ремесел «Праздники детства».

4.2. Решения Организаторов по всем вопросам, связанным с работой Площадки, а также результаты проведения Фестиваля считаются окончательными и распространяются на всех участников Площадки.

4.3. Расходы, связанные с проездом участников до места проведения Площадки и обратно, а также с проживанием и питанием несёт направляющая сторона, либо сами участники.

Культурная программа, реклама, изготовление печатной продукции осуществляется за счет Организаторов Площадки.

4.4. Оргвзнос за участие в работе Площадки не предусмотрен.

4.5. Организатор в целях идентификации участников Площадки имеет право собирать персональные данные участников посредством получения заявок на участие.

4.6. Организатор оставляет за собой исключительное право на публичную демонстрацию (выставку) призовых работ, отмеченных членами Оргкомитета, а также право на использование фото-, видео - материалов работы Площадки, в любой форме и любым не противоречащим закону способом для публикаций в средствах массовой информации.

Организатор имеет право использовать имена участников Площадки и их работы в рекламных и других целях, в том числе путем размещения на интернет-сайтах и в социальных сетях без уведомления автора и без выплаты ему какого-либо вознаграждения.

#### **5. Участники Площадки**

5.1. Для участия в работе Площадки приглашаются:

- участники III регионального фестиваля народных ремесел «Праздники детства»;
- профессиональные и самодеятельные мастера традиционных народных ремесел;
- детские и взрослые фольклорные коллективы.

#### **6. Порядок и сроки проведение Площадки**

6.1. Площадка работает во Всероссийском мемориальном музее-заповеднике В.М. Шукшина на территории Дома, в котором провел детские годы В.М. Шукшин по адресу: Алтайский край, Бийский район, с. Сростки, ул. Братьев Ореховых, д. 76.

6.2. Площадка работает в соответствии с утвержденной Оргкомитетом программой мероприятий с **21 по 22 июля 2023 года**.

В рамках Площадки проводятся:

- открытие краевой Площадки «Мастеровые Сростки»;
- открытие III регионального фестиваля народных ремесел «Праздники детства»;
- мастер-классы от профессиональных и самодеятельных мастеров традиционных народных ремесел;
- выставка творческих работ профессиональных и самодеятельных мастеров традиционных народных ремесел и участников III регионального фестиваля народных ремесел «Праздники детства»;
- интерактивные площадки: мастер-классы по танцам, которые танцевала

сростинская молодежь начала XX века, турнир по играм детства В.М. Шукшина, выступление фольклорных коллективов.

6.3. Награждение участников Площадки состоится **22 июля 2023 года** на торжественной церемонии награждения при участии Оргкомитета Площадки.

6.4. Участники работы Площадки награждаются дипломами, подписанными директором КГБУ «Всероссийский мемориальный музей-заповедник В.М. Шукшина» и Председателем Оргкомитета.

## **7. Прием заявок на участие**

7.1. Прием заявок на участие в работе Площадки осуществляется до **7 июля 2023 года**.

7.2. Для участия в работе Площадки необходимо заполнить и отправить заявку (Приложение 1) по электронной почте: [nau@shukshin-museum.ru](mailto:nau@shukshin-museum.ru), а также для фольклорных коллективов необходимо прикрепить видеофайл с выступлением коллектива, для мастеров не менее 3 фотографий творческих работ.

7.3. Заявки направляются по адресу:

КГБУ «Всероссийский мемориальный музей – заповедник В.М. Шукшина», 659375, Алтайский край, Бийский район, с. Сростки, ул. Советская 86, электронная почта: [nau@shukshin-museum.ru](mailto:nau@shukshin-museum.ru) (подписанные фотографии в формате jpeg и заявку в формате word необходимо отправить в прикрепленном документе), тел: 8(3854)761-135.

7.4. Участники III регионального фестиваля народных ремесел «Праздники детства» автоматически становятся участниками Площадки.

7.5. Заявки, поступившие после указанного срока и составленные не по установленной форме, не регистрируются.

7.6. По результатам рассмотрения заявки, в случае принятия положительного решения, Оргкомитет не позднее 15 июля 2023 года направляет претенденту официальное письмо – приглашение для участия в работе Площадки.

7.4. При регистрации во время работы Площадки участнику необходимо представить:

- приглашение от Оргкомитета;

Все организационные вопросы участники заранее согласовывают с Оргкомитетом Площадки.

7.5. Участники Площадки несут полную личную ответственность за безопасность и сохранность принадлежащих им инструментов, оборудования, инвентаря, изделий.

## **8 . Контактная информация**

8.1. Модератор Фестиваля – Лыкасова Е.О., заведующий отделом экскурсионной и просветительной деятельности КГБУ «Всероссийский мемориальный музей-заповедник В.М. Шукшина», тел: 8 (3854) 76-11-35; моб/тел.: 8 923- 753-23-31, [nau@shukshin-museum.ru](mailto:nau@shukshin-museum.ru).

**ЗАЯВКА**  
**участника краевой площадки «Мастеровые Сростки»**  
**профессиональные и самодельные**  
**мастера традиционных народных ремесел**

1.	Район, насел. Пункт:
2.	ФИО (полностью):
3.	Полное название учреждения:
4.	Моб. тел. мастера:
5.	Эл. почта:
6.	Наличие собственного оборудования:
7.	Потребность в оборудовании (стол, стул):
8.	Приложить фото изделий (3 ед.)
9.	Дата заполнения настоящей заявки:
10.	Подпись мастера или руководителя направляющей организации: _____/_____ МП

**ЗАЯВКА**  
**участника краевой площадки «Мастеровые Состки»**  
**фольклорные коллективы**

1.	Район, насел. Пункт:
2.	Название коллектива:
3.	ФИО (полностью) руководителя:
4.	Полное название учреждения:
5.	Моб. тел. руководителя:
6.	Эл. почта:
7.	Приложить видеофайлы выступлений
8.	Дата заполнения настоящей заявки:
9.	Подпись мастера или руководителя направляющей организации:  _____/_____ МП